S'INSCRIRE AUX FORMATIONS DU CNFPT

Un service d'inscription en ligne aux actions de formation du CNFPT vous est proposé (https://inscription.cnfpt.fr/). Il est déployé de façon progressive par chacune des collectivités territoriales.

1. Votre collectivité a ouvert le service INSCRIPTION EN LIGNE

Renseignez-vous sur la procédure à suivre auprès de votre service chargé de la formation.

La version papier du bulletin d'inscription reste disponible pour faciliter le circuit des avis et validations interne avant transmission au CNFPT. Reportez-vous au mode d'emploi ci-dessous pour compléter votre bulletin d'inscription.

Certaines collectivités vous permettent un accès direct à la plateforme d'inscription en ligne pour effectuer vos demandes (pré-inscription aux formations du CNFPT). Cet accès, quand il est autorisé, permet de prendre connaissance en ligne des décisions et des suites données à votre pré-inscription.

2. Votre collectivité n'a pas encore ouvert le service INSCRIPTION EN LIGNE

Vous devez vous inscrire avec le bulletin d'inscription « papier ». Renseignez-vous sur la procédure à suivre auprès de votre service chargé de la formation. Dans tous les cas :

- Compléter toutes les rubriques du bulletin d'inscription (écrire en majuscules d'imprimerie).
- Faire signer obligatoirement par l'autorité territoriale. Tout bulletin non signé entraînera le rejet de la demande d'inscription.
- Le bulletin doit être transmis à la structure organisatrice du stage : INET, INSET ou délégation régionale. Si vous ne la connaissez pas, indiquez le code stage sur l'offre en ligne : www.cnfpt.fr, vous y trouverez le détail des informations utiles.

La réception par le CNFPT de votre bulletin d'inscription ne vaut pas acceptation au stage. Après clôture de la période d'inscription, le conseiller formation responsable de l'action étudie l'ensemble des candidatures reçues, opère une sélection afin de constituer des groupes pédagogiquement cohérents.

3. Votre formation est payante

Un bon de commande est nécessaire. La procédure est différente selon les collectivités territoriales. Renseignez-vous sur la procédure à suivre auprès de votre service chargé de la formation.

Le bulletin d'inscription en ligne sur www.cnfpt.fr

Pour chaque stage, vous pouvez télécharger le bulletin d'inscription celui-ci sera en partie renseigné. Vous n'aurez plus qu'à compléter les autres rubriques et à le retourner auprès de la structure organisatrice

ATTENTION

En cas de désistement, il est impératif de prévenir la structure organisatrice dans les meilleurs délais.

MOBISTAGE : un service en ligne d'aide aux déplacements vers les lieux de formation du CNFPT

À disposition de tous les stagiaires et intervenants

Ce service vous propose les moyens de transport en commun disponibles ainsi que les covoiturages possibles pour vous rendre en formation. Votre adresse mail est indispensable à l'utilisation de ce service. En savoir plus sur : www.cnfpt.fr > rubrique Se former > Informations pratiques pour venir en formation



ADRESSES DU CNFPT

LE SIÈGE

SERVICES CENTRAUX

80, rue de Reuilly CS 41232 75578 Paris cedex 12 Tél. : 01 55 27 44 00

LES INSTITUTS

INSTITUT NATIONAL SPÉCIALISÉ D'ÉTUDES TERRITORIALES D'ANGERS

rue du Nid-de-Pie CS 62020 49016 Angers cedex 1 Tél. : 02 41 22 41 22

INSTITUT NATIONAL SPÉCIALISÉ D'ÉTUDES TERRITORIALES DE DUNKERQUE

Halle aux Sucres 9003, route du quai Freycinet 3 - BP 5251 59379 Dunkerque cedex 1 Tél.: 03 28 51 32 10

INSTITUT NATIONAL SPÉCIALISÉ D'ÉTUDES TERRITORIALES DE MONTPELLIER

76, place de la Révolution-Française 34965 Montpellier cedex 2 Tél.: 04 67 99 76 76

INSTITUT NATIONAL SPÉCIALISÉ D'ÉTUDES TERRITORIALES DE NANCY

1, boulevard d'Austrasie BP 20442 54001 Nancy cedex Tél. : 03 83 19 22 22

INSTITUT NATIONAL DES ÉTUDES TERRITORIALES DE STRASBOURG INET

2A, rue de la Fonderie BP 20026 67080 Strasbourg cedex Tél.: 03 88 15 52 64

LES DÉLÉGATIONS

ALSACE-MOSELLE

5, rue des Récollets BP 54093 57040 Metz cedex 1 Tél. : 03 87 39 97 40

AQUITAINE

71, allée Jean-Giono 33075 Bordeaux cedex Tél.: 05 56 99 93 50

AUVERGNE

Centre Georges-Couthon place Delille - CS 30397 63011 Clermont-Ferrand cedex

Tél.: 04 73 74 52 20

BOURGOGNE

6-8, rue Marie-Curie BP 37904 21079 Dijon cedex Tél.: 03 80 74 77 00

BRETAGNE

Parc innovation de Bretagne Sud Rue Louis-de-Broglie - CP 58 56038 Vannes cedex Tél.: 02 97 47 71 00

CENTRE

6, rue de l'Abreuvoir - BP 33 45015 Orléans cedex 1 Tél. : 02 38 78 94 94

CHAMPAGNE-ARDENNE

1, esplanade Lucien-Péchart CS 83046 10012 Troyes cedex Tél.: 03 25 83 10 60

CORSE

57, avenue de Verdun Route de Salario 20000 Ajaccio Tél.: 04 95 50 45 00

FRANCHE-COMTÉ

3 bis, rue Boulloche BP 2087 25051 Besançon cedex Tél.: 03 81 41 98 49

LANGUEDOC-ROUSSILLON

Parc Euromédecine 337, rue des Apothicaires 34196 Montpellier cedex 5 Tél.: 04 67 61 77 77

LIMOUSIN

Chéops 87 55, rue de l'Ancienne-École-Normale-d'Instituteurs BP 339 87009 Limoges cedex Tél.: 05 55 30 08 70

LORRAINE

6, quai Andreu-de-Bilistein BP 90371 54007 Nancy cedex Tél.: 03 83 18 46 00

MIDI-PYRÉNÉES

9, rue Alex Coutet BP 82312 31023 Toulouse cedex 1 Tél.: 05 62 11 38 00

NORD - PAS-DE-CALAIS

15, rue de Bavay CS 40031 59040 Lille cedex Tél. : 03 20 15 69 69

BASSE-NORMANDIE

CITIS 17, avenue de Cambridge 14209 Hérouville-Saint-Clair cedex Tél.: 02 31 46 20 50

HAUTE-NORMANDIE

20, quai Gaston-Boulet BP 4072 76022 Rouen cedex Tél.: 02 35 98 24 30

PAYS DE LA LOIRE

60, boulevard Victor-Beaussier CS 40205 49002 Angers cedex 1 Tél.: 02 41 77 37 37

PICARDIE

16, square Friant les Quatre-Chênes - CS 41110 80011 Amiens cedex 01 Tél.: 03 22 33 78 20

POITOU-CHARENTES

50, boulevard du Grand-Cerf BP 30384 86010 Poitiers cedex Tél.: 05 49 50 34 34

PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR

Chemin de la Planquette CS 50125 83957 La Garde cedex Tél.: 04 94 08 96 00

RHÔNE-ALPES GRENOBLE

Domaine Universitaire 440, rue des Universités CS 50051 38402 Saint-Martin-d'Hères cedex Tél.: 04 76 15 01 00

RHÔNE-ALPES LYON

18, rue Edmond-Locard 69322 Lyon cedex 05 Tél.: 04 72 32 43 00

ÎLE-DE-FRANCE Première-Couronne

145, avenue Jean-Lolive 93695 Pantin cedex Tél.: 01 41 83 30 00

ÎLE-DE-FRANCE GRANDE-COURONNE

14, avenue du Centre 78180 Montigny-le-Bretonneux Tél.: 01 30 96 13 50

GUADELOUPE

17, avenue Paul-Lacavé BP 575 97108 Basse-Terre cedex Tél. : 05 90 99 07 70

GUYANE

26, rue François-Arago BP 27 97321 Cayenne cedex Tél.: 05 94 29 68 00

MARTINIQUE

Maison des collectivités territoriales ZAC Étang Z'abricot BP 674 97264 Fort-de-France cedex Tél.: 05 96 70 20 70

MAYOTTE

Rue de la carrière Doujani 2 BP 678 Centre de courrier KAWENI 97600 Mamoudzou Tél.: 02 69 64 85 00

LA RÉUNION

4, rue Camille-Vergoz BP 822 97476 Saint-Denis-de-La-Réunion cedex Tél.: 02 62 90 28 28



sont nécessaires. \square

BULLETIN D'INSCRIPTION

www.cnfpt.fr

$\grave{\textbf{A}}$ retourner $\grave{\textbf{a}}$ la structure organisatrice de la formation

Attention : pour qu'une demande soit prise en compte :
- Toutes les rubriques doivent être renseignées et ne comporter aucune rature, ni surcharge
- Votre bulletin doit être adressé pendant la période d'inscription à la formation

TYPE DE FORMATION DEMANDÉE

☐ Formation de professionnalisation au 1er emploi	☐ Préparation concours ou examen professionnel		
☐ Formation de professionnalisation tout au long de la carrière professionnelle	☐ Formation de perfectionnement		
☐ Formation de professionnalisation lors d'une prise de poste à responsabilité	☐ Formation initiale		
☐ Formation d'intégration	☐ Formation continue obligatoire police municipale		
Titre du stage :			
Structure organisatrice : Délégation régionale de :			
INSET : 🗆 d'Angers 🗆 de Dunkerque 🗖 de Montpellier 🗆			
Code du stage : _ _ Date(s) :			
Nom de la/du conseillère-er formation (facultatif) :			
IDENTIFICATION DE LA /DU STAGIAIF	RE		
Mmel_ M _ Nom d'usage : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _			
Nom de naissance : _ _ _ _ _ _ _ _ _			
Date de naissance : _ / _ _ / _			
Adresse personnelle :			
Code postal : Ville :			
Tél. personnel : _ _ _ _ _ _ _ _ _			
Fax: _ _ _ _ _ _ Courriel:			
Niveau de diplôme :			
SITUATION ADMINISTRATIVE DE LA /DU ST	A CIVIDE		
OHOAHION ADMINIOHIAHVE DE EA/ DO OH	AUIAINE		
Nom de la collectivité :			
Nom de la collectivité :			
Nom de la collectivité :			
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : □ Titulaire ou stagiaire □ Contractuel de droit public □	on:		
Nom de la collectivité :	on :		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser :	on :		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entre	on :		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territoriele : Date d'entrée dans la fonction publique territoriele : Catégorie : A B C Date d'entrée dans la fonction publique territoriele : Catégorie : Cat	on : Contrat aidé		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territorion publique te	on : Contrat aidé		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territoriele : Date d'entrée dans la fonction publique territoriele : Catégorie : A B C Date d'entrée dans la fonction publique territoriele : Catégorie : Cat	on : Contrat aidé		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territorion dans le service (s'il existe) :	on : Contrat aidé		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade :	on : Contrat aidé		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territorion dans le service (s'il existe) :	contrat aidé		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territor publique territor. Nom et courriel du responsable hiérarchique : Nom et courriel du correspondant formation dans le service (s'il existe) : PARTIE À REMPLIR PAR LE SERVICE FORMATION DE	Contrat aidé		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territor Nom et courriel du responsable hiérarchique : Nom et courriel du correspondant formation dans le service (s'il existe) : PARTIE À REMPLIR PAR LE SERVICE FORMATION DE	on :		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ _ Ville : Fonction publique territoriale :	on :		
Nom de la collectivité : Lieu de travail (résidence administrative) : Adresse : Code postal : _ _ Ville : Fonction publique territoriale : Titulaire ou stagiaire Contractuel de droit public Emploi d'avenir Hors FPT, préciser : Grade : Date d'entrée dans la fonction publique territon vom et courriel du responsable hiérarchique : Nom et courriel du correspondant formation dans le service (s'il existe) : PARTIE À REMPLIR PAR LE SERVICE FORMATION DE Nom de la collectivité : Respons N° SIRET - 14 caractères - renseignement obligatoire _ _ _ _ Adresse (si différente de la résidence administrative de la/du stagiaire) :	Contrat aidé		

Nom :				
OBJECTIFS DE LA DEMANDE DE FORMATION - ne pas remplir s'il s'agit d'une formation d'intégration.				
Fonctions exercées et description su	ccincte de vos activités :			
Quelles sont les raisons qui motivent	votre candidature ?			
Avis du chef de service				
Avis du responsable formation				
Avis du responsable formation				
D 1	. /s			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ayant (formation payante par nature ou sent bulletin vaut bon de commande .	i inscription effectuee pour une per	rsonne ne relevant pas de la	
	r mandat administratif sur la base des	tarifs actuellement en vigueur.		
Soit : € x jour(s)	=€ net.			
	PARTIE VALANT CONV	/ENTION DIE		
La demande d'insi			oui 🗆 non	
La demande d'inscription est faite dans le cadre du droit individuel à la formation (DIF) : oui non Si oui, merci de compléter les rubriques suivantes pour que ce bulletin ait valeur de convention entre l'agent territorial et son employeur.				
	Caractéristiques du DIF utilisé	é pour cette action :		
Nombre d'heures capitalisées par l'agent avant l'action :			heures	
Nombre d'heures « DIF » mobilisées pour l'action :				
	pour I action :		heures	
Le cas échéant, nombre d'heures de			heures heures	
		s temps de travail		
Le cas échéant, nombre d'heures de	mandées par anticipation du droit :	·	heures heures	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors	remière, 🗖 fait suite à un premie	heures heures er refus.	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors actuelle d'utilisation du DIF : est la pi ITÉ TERRITORIALE CONFIRMENT LEUR AC Le/la responsable hiérarchique	remière, 🗖 fait suite à un premie	heures heures er refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION.	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la partité TERRITORIALE CONFIRMENT LEUR AC Le/la responsable hiérarchique (Facultatif)	remière, 🗖 fait suite à un premie CORD SUR LE CHOIX ET LES MODALI L'autorité to	heures heures er refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors actuelle d'utilisation du DIF : est la pi ITÉ TERRITORIALE CONFIRMENT LEUR AC Le/la responsable hiérarchique	remière,	heures heures er refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la partité TERRITORIALE CONFIRMENT LEUR AC Le/la responsable hiérarchique (Facultatif)	remière,	heures heures er refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors actuelle d'utilisation du DIF : est la po et territoriale confirment leur ac Le/la responsable hiérarchique (Facultatif) Nom, prénom :	remière,	heures heures er refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la pr et territoriale confirment leur ac Le/la responsable hiérarchique (Facultatif) Nom, prénom : Qualité :	remière,	heures heures er refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la pr et territoriale confirment leur ac Le/la responsable hiérarchique (Facultatif) Nom, prénom : Qualité :	remière, fait suite à un premie CORD SUR LE CHOIX ET LES MODALIT L'autorité to Nom de la collectivité : Nom, prénom du signataire : Qualité du signataire : Date :	heures heures r refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la pr et territoriale confirment leur ac Le/la responsable hiérarchique (Facultatif) Nom, prénom : Qualité :	remière,	heures heures r refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la pr et territoriale confirment leur ac Le/la responsable hiérarchique (Facultatif) Nom, prénom : Qualité :	remière, fait suite à un premie CORD SUR LE CHOIX ET LES MODALIT L'autorité to Nom de la collectivité : Nom, prénom du signataire : Qualité du signataire : Date : Signa	heures heures r refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la pr et territoriale confirment leur ac Le/la responsable hiérarchique (Facultatif) Nom, prénom : Qualité :	remière, fait suite à un premie CORD SUR LE CHOIX ET LES MODALIT L'autorité to Nom de la collectivité : Nom, prénom du signataire : Qualité du signataire : Date : Signa	heures heures r refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	
Le cas échéant, nombre d'heures de La demande a PAR LA PRÉSENTE, L'AGENT ET L'AUTOR Le/la stagiaire	mandées par anticipation du droit : vant être réalisées et indemnisées hors ctuelle d'utilisation du DIF : est la pr et territoriale confirment leur ac Le/la responsable hiérarchique (Facultatif) Nom, prénom : Qualité :	remière, fait suite à un premie CORD SUR LE CHOIX ET LES MODALIT L'autorité to Nom de la collectivité : Nom, prénom du signataire : Qualité du signataire : Date : Signa	heures heures r refus. TÉS DE L'ACTION DE FORMATION. erritoriale	

Les données personnelles recueillies font l'objet d'un traitement informatique qui a été régulièrement déclaré conformément à la Loi Informatique et Liberté du 6 janvier 1978. Elles sont utilisées exclusivement par le CNFPT pour assurer le suivi de votre demande d'inscription à un stage, et vous informer le cas échéant sur des actions de formation susceptibles de vous intéresser. Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de modification et de retrait des données qui vous concernent, en adressant votre demande à votre délégation régionale.